Verbale N. 4 del Collegio dei Docenti del 03/11/2026

Convocazione: 03/11/2026 16:00

Apertura dei lavori: 03/11/2026 16:11

Lavori aperti da: Fernando Caruso

Chiusura dei lavori: 03/11/2026 18:47

Il Collegio dei docenti si svolge in modalità digitale sulla piattaforma Camelot.

Presidente Votante: Emanuela Antonella Lucirino.

Aventi diritto al voto: 108 teste / 108 Peso

Presenti in proprio: 77 teste / 77 Peso

Rappresentati per delega: 0 teste / 0 Peso

Elenco dei presenti nel corso della seduta

Totale presenti nel corso della seduta: 77 teste / 77 Peso

di cui in proprio: 77 teste / 77 Peso

di cui rappresentati per delega: 0 teste / 0 Peso

di cui aventi diritto al voto: 77 teste / 77 Peso (70.37% delle teste e 70.37% del peso degli aventi diritto)

Nominativo	Contatto	Peso	Presenza
Adelina Scarpelli	adelina@isgangale.edu.it	1	In proprio
Teresa Pirillo	teresa.pirillo@isgangale.edu.it	1	In proprio
Giusy Rizzo	giusy.rizzo@isgangale.edu.it	1	In proprio
Sofia Ventrice	sofia@isgangale.edu.it	1	In proprio
Renato Marino	renato.marino@isgangale.edu.it	1	In proprio
Isabella Nardella	isabella.nardella@isgangale.edu.it	1	In proprio
Anna Maria Gabriele	annamaria.gabriele@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Antonio Gaetano	antonio.gaetano@isgangale.edu.it	1	In proprio
Rosa Squillace	rosaangela.squillace@isgangale.e du.it	1	In proprio
Maria Sessa	maria.sessa@isgangale.edu.it	1	In proprio
Natalino Antonio Sosti	antonio.sosti@isgangale.edu.it	1	In proprio
Domenico Acri	domenico.acri@isgangale.edu.it	1	In proprio
Stefania Elvira Palermo	stefania.palermo@isgangale.edu.it	1	In proprio
Luciano Angiletti	luciano.angiletti@isgangale.edu.it	1	In proprio

KRIS00400C - AC25CBA - REGISTRO PROTOCOLLO - 0011708 - 10/11/2026 - I - I

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Nicoletta Tallerico	nicoletta.tallerico@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Daniele Cerminara	daniele.cerminara@isgangale.edu.it	1	In proprio
Alberto Cotrone	alberto.cotrone@isgangale.edu.it	1	In proprio
Giulia Barberio	giuliabarberio2@isgangale.edu.it	1	In proprio
Simona Basile	simona@isgangale.edu.it	1	In proprio
Graziella Fallico	graziella.fallico@isgangale.edu.it	1	In proprio
Roberta Astorino	roberta.astorino@isgangale.edu.it	1	In proprio
Maria Caruso	maria@isgangale.edu.it	1	In proprio
Fabio Pignataro	fabio.pignataro@isgangale.edu.it	1	In proprio
Antonio Aprigliano	antonio.aprigliano@isgangale.edu. it	1	In proprio
Spartaco Liotti	spartaco@isgangale.edu.it	1	In proprio
Francesco Pirito	francesco.pirito@isgangale.edu.it	1	In proprio
Lucia Carelli	lucia@isgangale.edu.it	1	In proprio
Umberto Cipolletti	umberto.cipolletti@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Arianna Onofrio	arianna.onofrio@isgangale.edu.it	1	In proprio
Laura Marino	lauramarino@isgangale.edu.it	1	In proprio
Filomena Zungri	filomena@isgangale.edu.it	1	In proprio
Nicoletta Giordano	nicoletta.giordano@isgangale.edu. it	1	In proprio
Valentina Cerminara	valentina.cerminara@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Luigi Flotta	luigi@isgangale.edu.it	1	In proprio
Orlando Simbari	orlando@isgangale.edu.it	1	In proprio
Giuseppina Murano	giuseppina.murano@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Gennaro Marino	gennaro.marino1@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Francesco Spezzano	francescospezzano@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Tommaso Talerico	tommaso.talerico@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Alessandra Fragomeli	alessandra.fragomeli@isgangale.e du.it	1	In proprio
LuigiUmberto Drammis	luigiumberto.dramis@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Maria Mastroianni	merymastroianni@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Caterina Rama	caterina.rama2@isgangale.edu.it	1	In proprio
Loredana Marsili	loredana.marsili2@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Luigi Gentile	luigi.gentile@isgangale.edu.it	1	In proprio
Concetta Vasovino	concetta.vasovino@isgangale.edu.it	1	In proprio
Viviana Cersosimo	viviana@isgangale.edu.it	1	In proprio
Teresa Malena	teresa.malena@isgangale.edu.it	1	In proprio
Mario Gaetano Oliverio	mariogaetano.oliverio@isgangale.edu.it	1	In proprio
Domenico Adorisio	domenico.adorisio@isgangale.edu.it	1	In proprio
Luisa Mingrone	luisa@isgangale.edu.it	1	In proprio
Claudia Piluso	claudia@isgangale.edu.it	1	In proprio
Salvatore Cornicello	salvatore.cornicello@isgangale.ed u.it	1	In proprio

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Alfonso Scarcella	alfonso.scarcella@isgangale.edu.it	1	In proprio
Patrizia Basta	patrizia.basta@isgangale.edu.it	1	In proprio

Francesco Mesoraca	francesco.mesoraca@isgangale.edu.it	1	In proprio
Noce Stella	stella.noce@isgangale.edu.it	1	In proprio
Felicia Frontera	felicia.frontera@isgangale.edu.it	1	In proprio
Francesco Miliè	francesco.milie@isgangale.edu.it	1	In proprio
Roberta Torzilli	roberta@isgangale.edu.it	1	In proprio
Benedetta Buzzurro	benedetta.buzzurro@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Immacolata Castiglione	filomena.castiglione@isgangale.e du.it	1	In proprio
Giuseppina Novello	giuseppinanovello@isgangale.edu.it	1	In proprio
Alfonso Lettieri	alfonso.lettieri@isgangale.edu.it	1	In proprio
Massimo Santacroce	massimo.santacroce@isgangale.e du.it	1	In proprio
Fernando Caruso	kris00400c@isgangale.edu.it	1	In proprio
Luigi Galati	luigi.galati@isgangale.edu.it	1	In proprio
Nicodemo Lerose	nicodemo@isgangale.edu.it	1	In proprio
Battistina Pollizzi	battistina@isgangale.edu.it	1	In proprio
Francesca Terrieri	francesca.terrieri@isgangale.edu.i t	1	In proprio
Francesco Rizzuti	francescorizzuti@isgangale.edu.it	1	In proprio
Giuseppina Palmieri	giuseppina.palmieri@isgangale.ed u.it	1	In proprio
Antonietta Lucente	antonietta.lucente@isgangale.edu. it	1	In proprio
Salvatore Garista	salvatoregarista@isgangale.edu.it	1	In proprio
Roberto Scordio	roberto.scordio@isgangale.edu.it	1	In proprio
Guglielmo Gentile	guglielmo@isgangale.edu.it	1	In proprio
Maria Balestrieri	mariabalestrieri@isgangale.edu.it	1	In proprio

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente (del 24/09/2026);
2. Rettifica al Piano annuale delle attività degli Organi Collegiali a.s.2026-27 (CCNL Scuola 2019/21);
3. Approvazione Organizzazione GLO;
4. Approvazione Curricolo Digitale d'Istituto 2026-27;
5. Approvazione Moduli di Orientamento Formativo a.s. 2026-27;
6. Approvazione Rubrica di Valutazione di Educazione Civica;
7. Approvazione: Curricolo Verticale d'Istituto di Educazione Civica e Allegato A con percorsi comuni di Educazione Civica per classi;
8. Approvazione Regolamento Bullismo e Cyberbullismo a.s. 2026/27;
9. Approvazione Progetto ETwinning a.s. 2026/27;
10. Approvazione Evento Vendita Vino festa di San Martino (Art. 45 comm2 lettera f);
11. Regolamento D'Istituto: revisione modalità organizzative;
12. Revisione del regolamento di disciplina e Viaggio di Istruzione;
13. Uscite anticipate giornaliere degli studenti: disposizioni e modalità operative;
14. Integrazione Nomina tutor anno di prova;
15. Integrazione Nomina Referente Indirizzo Moda;
16. Approvazione nuovi Quadri orari: modifiche operative;
17. Nuova denominazione per gli indirizzi tecnici e professionali DL 170/2026;
18. Acquisto di un ampliamento di Google work space per IA;
19. Nomina Responsabile Laboratorio Mobile Informatica Plesso Agraria;
20. Nomina Responsabile Laboratorio Costruzioni CAD;
21. Nomina Referente per le Relazioni, la rappresentanza e la partecipazione agli eventi dell'Istituto;
22. Approvazione Protocollo d'Intesa con ACBS (Associazione Contro il Bullismo Scolastico);
23. Approvazione Protocollo d'Intesa con Lions Club Cirò Krimisa;
24. Approvazione Protocollo d'Intesa con AID sezione Crotone;
25. Approvazione Progetti Con FIS;
26. Adesione dell'Istituto Scolastico al 13° censimento "I luoghi del Cuore" promosso dal FAI - ETS;
27. Elaborazione PTOF Triennio 2025-28 e raccordo con i Documenti strategici (RAV, PDM);
28. Approvazione schede rilevazione disagio;
29. Approvazione Protocollo d'Intesa Orizzonti Nuovi (Società Cooperativa Sociale);
30. Nuovo indirizzo Industria Aritigianato per il Made in Italy Settore Moda;
31. Organizzazione Open Day – nuove iscrizioni a.s. 2027/28;
32. Revisione Regolamento di disciplina avverso inosservanza del Regolamento sull'uso di smartphone e dispositivi Digitali
33. Approvazione Utilizzo del Cellulare a scopi didattici previa autorizzazione della DS;
34. Approvazione Piano Annuale delle attività Filiera 4+2;
35. Comunicazione della DS

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Prima di procedere alla trattazione dei punti all'O.d.G., la Dirigente Scolastica saluta i presenti e comunica che il Collegio odierno è il primo a svolgersi in modalità telematica attraverso la piattaforma Camelot, a seguito del completamento di tutti gli adempimenti e delle procedure previsti dalla normativa vigente. Invita, pertanto, tutti i partecipanti a rispettare le regole previste per lo svolgimento delle riunioni a distanza, ricordando che si tratta, a tutti gli effetti, di un incontro istituzionale, che richiede la consueta attenzione e partecipazione. Precisa, inoltre, che è espressamente vietata qualsiasi forma di registrazione audio e/o video della seduta.

Successivamente, la Dirigente Scolastica dà la parola all'Animatore Digitale, prof. Caruso Fernando, che illustra ai presenti le procedure operative da seguire per esprimere il proprio voto attraverso la piattaforma Camelot in relazione ai punti all'O.d.G. sottoposti a votazione.

Punto 1 — Lettura ed approvazione Verbale seduta precedente (del 24/09/2026)

1. Si passa alla trattazione del primo punto all'O.d.G. Il verbale della seduta precedente, del 24/09/2026, viene condiviso sulla piattaforma Camelot, letto e sottoposto all'attenzione del Collegio dei Docenti. Non essendovi osservazioni né richieste di modifica, il verbale viene posto in votazione per l'approvazione.

   In considerazione della nuova modalità di svolgimento della seduta, alcuni docenti segnalano difficoltà tecniche nell'esprimere il proprio voto attraverso la piattaforma Camelot. Si concorda, pertanto, che per i punti all'O.d.G. si procederà ad acquisire la maggioranza delle votazioni e che i docenti impossibilitati a votare tramite la piattaforma comunichino espressamente, per ciascun punto all'O.d.G., la propria eventuale contrarietà, affinché questa venga regolarmente registrata a verbale.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:23, chiusa alle 16:31.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 65 votanti (60.19%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	64	64
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 2 — Rettifica al Piano annuale delle attività degli Organi Collegiali a.s.2026-27 (CCNL Scuola 2019/21) – Allegato n.1

2. Si passa alla trattazione del secondo punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica condivide sulla piattaforma Camelot il Piano annuale delle attività degli Organi Collegiali per l'a.s. 2026/2027, aggiornato con la rettifica di alcune date: nel sottoporlo all'attenzione del Collegio dei Docenti riferisce come esso, anche in virtù degli imminenti impegni della DS quale Presidente per la Commissione degli Esami dei Periti Agrari, potrebbe avere rimodulazioni in itinere.

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:31, chiusa alle 16:39.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 65 votanti (60.19%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	64	64
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 3 — Approvazione Organizzazione GLO

Si passa alla trattazione del terzo punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica, richiamando le disposizioni introdotte dal Decreto-Legge n. 170 del 30 settembre 2026, relativo alle nuove scadenze per la redazione e l'aggiornamento dei Piani Educativi Individualizzati (PEI), comunica che gli incontri dei GLO relativi agli studenti di nuova iscrizione o di nuova certificazione sono già stati svolti, nel rispetto della scadenza del 15 ottobre prevista per la redazione dei PEI definitivi. Per gli altri studenti, gli incontri programmati si terranno nei giorni 5 e 6 novembre 2026, al fine di procedere agli eventuali aggiornamenti e alle integrazioni dei PEI, secondo quanto previsto dalla normativa vigente**.** La Dirigente Scolastica propone al Collegio dei Docenti di deliberare la deroga al termine di consegna dei PEI, fissando la nuova scadenza al 13 novembre 2026, come da delibera del GLI, acquisita in data odierna. La deroga si rende necessaria al fine di consentire ai nuovi docenti di sostegno e ai docenti riassegnati di approfondire la conoscenza degli studenti e dei rispettivi bisogni educativi e didattici, garantendo un adeguato periodo di osservazione, indispensabile per la predisposizione di PEI rispondenti alle effettive necessità degli studenti e per tenere conto delle esigenze delle famiglie. La Dirigente Scolastica sottopone quindi la proposta alla votazione del Collegio dei Docenti.

3. **Modalità di voto: Palese**
Votazione aperta alle 16:36, chiusa alle 16:39.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 63 votanti (58.33%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	63	63
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 4 — Approvazione Curricolo Digitale d'Istituto 2026-27 – Allegato n.2

4. Si prosegue con la trattazione del quarto punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica invita la prof.ssa Antonella Lucente, Funzione Strumentale per l'area dell'Intelligenza Artificiale, a illustrare il

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Curricolo Digitale d'Istituto per l'a.s. 2026/2027, ringraziandola per il lavoro svolto. Il documento viene condiviso sulla piattaforma Camelot e sottoposto all'attenzione del Collegio dei Docenti. La prof.ssa Lucente ne illustra i contenuti e le principali finalità, soffermandosi sugli aspetti più significativi della progettazione didattica digitale. Al termine della presentazione, il documento viene posto in votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:39, chiusa alle 16:42.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 63 votanti (58.33%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	62	62
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 5 — Approvazione Moduli di Orientamento Formativo a.s. 2026-27 – Allegato 3

5. La Dirigente Scolastica presenta i Moduli di Orientamento Formativo per l'a.s. 2026/2027, precisando che, per il biennio, le attività di orientamento possono essere svolte sia in orario curricolare sia extracurricolare, mentre per il triennio sono previste esclusivamente in orario curricolare. Ricorda, inoltre, ai docenti che le 30 ore di orientamento previste per il biennio dovranno essere debitamente registrate dai singoli docenti sul Registro Elettronico. I moduli vengono condivisi sulla piattaforma Camelot e sottoposti all'attenzione del Collegio dei Docenti. Al termine della presentazione, vengono posti in votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:47, chiusa alle 16:49.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 65 votanti (60.19%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	64	64
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 6 — Approvazione Rubrica di Valutazione di Educazione Civica – Allegato 4

6. Si prosegue con la trattazione del sesto punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica propone al Collegio dei Docenti la Rubrica di Valutazione di Educazione Civica già adottata nello scorso anno

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

scolastico, che viene condivisa sulla piattaforma Camelot e sottoposta all'attenzione dei presenti. La rubrica viene quindi posta in votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:49, chiusa alle 16:50
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 63 votanti (58.33%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	63	63
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 7 — Approvazione: Curricolo Verticale d'Ist. di Ed. Civ. e All. A con per. Com. di Ed. Civ. per classi – Allegato n.5

7. Si passa al settimo punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica ringrazia la prof.ssa Maria Mastroianni, referente di Educazione Civica, per il lavoro svolto e le dà la parola per illustrare il Curricolo Verticale d'Istituto di Educazione Civica e l'Allegato A, contenente i percorsi comuni di Educazione Civica per classi. La documentazione viene condivisa sulla piattaforma Camelot e sottoposta all'attenzione del Collegio dei Docenti. Al termine dell'illustrazione, entrambi i documenti vengono posti in votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:50, chiusa alle 16:53.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 68 votanti (62.96%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 8 — Approvazione Regolamento Bullismo e Cyberbullismo a.s. 2026/27- Allegato 6

8. In riferimento all'ottavo punto all'O.d.G., la Dirigente Scolastica ringrazia le referenti, prof.ssa Giuseppina Novello e prof.ssa Lucia Carelli, per il lavoro svolto e comunica che viene proposta la conferma del Regolamento Bullismo e Cyberbullismo già adottato nello scorso anno scolastico. Il documento viene condiviso sulla piattaforma Camelot e sottoposto all'attenzione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:53, chiusa alle 16:56.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 68 votanti (62.96%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 9 — Approvazione Progetto E-Twinning a.s. 2026/27- Allegato n. 7

9. In riferimento al nono punto all'O.d.G., la Dirigente Scolastica ringrazia la prof.ssa Annamaria Gabriele per il lavoro svolto e le dà la parola per illustrare il progetto eTwinning. La docente presenta l'iniziativa, specificando che il progetto coinvolgerà inizialmente la classe 1ª dell'indirizzo Alberghiero e sarà realizzato in collaborazione con la prof.ssa Sandra Evelina Ierfone. Precisa, inoltre, che il progetto potrà essere esteso e coinvolgere anche altre discipline, favorendo così un percorso di collaborazione interdisciplinare. Al termine dell'illustrazione, la Dirigente Scolastica ribadisce l'importanza di promuovere l'internazionalizzazione dell'Istituto, attraverso iniziative che favoriscano il confronto con altre realtà scolastiche europee, lo sviluppo delle competenze linguistiche e l'apertura a contesti culturali diversi. Il progetto viene quindi sottoposto all'attenzione del Collegio dei Docenti, segue quindi votazione dei presenti per essere approvato.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:58, chiusa alle 16:59.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito		Teste	Peso
Favorevole		66	66
Contrario	0		0
Astenuti	1		1
Schede bianche	0		0
Schede nulle	0		0
Presenti non votanti	0		0

Punto 10 — Approvazione Evento Vendita Vino festa di San Martino (Art. 45 comm2 lettera f)

10. Con riferimento al decimo punto all'O.d.G., la Dirigente Scolastica comunica che presumibilmente il prossimo 13 novembre si svolgerà la Festa di San Martino, la DS aggiunge che la data dell'Evento Vendita potrebbe subire variazioni, ma si terrà entro dicembre, in occasione della quale sarà prevista la vendita del vino prodotto dall'Azienda Agraria dell'Istituto. Precisa che la produzione del vino rientra nelle attività didattiche dell'indirizzo Agrario e costituisce parte

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

integrante dei percorsi formativi degli studenti. La Dirigente informa, inoltre, che seguirà apposita circolare con le indicazioni organizzative e che la proposta, dopo essere stata sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti, dovrà trovare conferma con specifica delibera del Consiglio d'Istituto al fine di essere approvato.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 16:59, chiusa alle 17:05
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 69 votanti (63.89%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 11 — Regolamento D'Istituto: revisione modalità organizzative

11. Con riferimento all'undicesimo punto all'O.d.G., la Dirigente Scolastica comunica che alcune classi dell'indirizzo alberghiero hanno presentato formale richiesta scritta per poter svolgere l'intervallo, dalle ore 10:45 alle ore 11:00, al di fuori delle aule. La DS manifesta la disponibilità ad accogliere tale richiesta, proponendo che la ricreazione si svolga negli spazi adiacenti alle aule, sul rispettivo piano di ubicazione. Prende la parola la prof.ssa Loredana Marsili, la quale osserva che una simile modalità organizzativa era già stata sperimentata in passato, senza tuttavia produrre risultati positivi. Interviene la prof.ssa Maria Caruso, in qualità di responsabile del plesso Strancia, che si dichiara favorevole allo svolgimento della ricreazione fuori dalle aule, ritenendo tale soluzione più adeguata alle esigenze degli studenti; sottolinea, tuttavia, la necessità di una fattiva collaborazione da parte dei docenti nella vigilanza, precisando che gli stessi non dovranno rimanere seduti nelle aule, ma assicurare un'attenta sorveglianza degli alunni negli spazi interessati. Segue l'intervento del prof. Spezzano che, nel concordare con la Prof.ssa Caruso, sottolinea come potrebbero esserci degli studenti che non rispetteranno le regole e come tale condotta potrebbe ricadere su tutti gli altri ragazzi.

    Interviene a sua volta la prof.ssa Claudia Piluso, la quale, in riferimento a quanto detto dalla prof.ssa Caruso, fa presente che alcuni studenti, durante l'intervallo, preferiscono rimanere in classe; pertanto, ritiene che anche il docente debba garantire la propria presenza all'interno dell'aula per assicurarne la vigilanza. La Dirigente Scolastica precisa che la vigilanza negli spazi comuni e sui rispettivi piani dovrà essere assicurata anche dai collaboratori scolastici, nell'ambito dei propri compiti; propone, quindi, per gli studenti irrispettosi delle regole sanzioni disciplinari; infine, comunica che tali proposte saranno sottoposte al Consiglio d'Istituto per le determinazioni di competenza. La proposta viene quindi posta in votazione al Collegio dei Docenti.

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:05, chiusa alle 17:18.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	62	62
Contrario	3	3
Astenuti	2	2
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 12 — Revisione del regolamento di disciplina e Viaggio di Istruzione

12. La Dirigente Scolastica introduce il dodicesimo punto all'O.d.G. proponendo una revisione del Regolamento di Disciplina relativamente alla partecipazione degli studenti ai viaggi d'istruzione. In particolare, propone di introdurre una disposizione secondo la quale gli studenti destinatari di uno o più provvedimenti disciplinari di sospensione non possano partecipare ai viaggi d'istruzione. La proposta viene sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 03/11/2026 17:18, chiusa alle 03/11/2026 17:23.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 70 votanti (64.81%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	61	61
Contrario	3	3
Astenuti	6	6
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 13 — Uscite anticipate giornaliere degli studenti: disposizioni e modalità operative

13. La Dirigente Scolastica introduce il tredicesimo punto all'O.d.G. e invita la prof.ssa Roberta Torzilli, Primo Collaboratore della Dirigente, a illustrare le nuove disposizioni relative alla gestione delle uscite anticipate giornaliere degli studenti. La prof.ssa Torzilli espone le problematiche riscontrate nella gestione delle richieste di uscita anticipata, evidenziando come, con una certa frequenza, le famiglie inoltrino tali richieste tramite e-mail. Questa modalità comporta un aggravio del lavoro della segreteria e del personale scolastico, oltre a determinare difficoltà organizzative. Sottolinea, inoltre, che la semplice comunicazione tramite posta elettronica non

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

garantisce l'effettiva identificazione del richiedente. Vengono pertanto illustrate le modalità operative proposte, da applicare a decorrere dal 16 novembre 2026:

- Studenti minorenni: potranno lasciare l'Istituto esclusivamente se prelevati da un genitore o tutore, oppure da una persona preventivamente delegata dalla famiglia, che dovrà presentarsi personalmente a scuola ed esibire un documento di identità.
- Studenti maggiorenni: potranno richiedere l'uscita anticipata mediante autocertificazione, secondo le modalità stabilite dall'Istituto. Ove possibile, la scuola provvederà a informare la famiglia.
- Casi eccezionali: eventuali situazioni di comprovata necessità e urgenza potranno essere valutate personalmente dalla Dirigente Scolastica, con particolare attenzione agli studenti pendolari, le cui famiglie potrebbero incontrare difficoltà a raggiungere tempestivamente la sede scolastica.

Al termine dell'illustrazione, la Dirigente Scolastica precisa che la proposta sarà sottoposta anche all'esame del Consiglio d'Istituto e la pone in votazione al Collegio dei Docenti.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:24, chiusa alle 17:32.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 68 votanti (62.96%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	67	67
Contrario	1	1
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 14 — Integrazione Nomina tutor anno di prova

14. La Dirigente Scolastica comunica che, per mero errore materiale, la nomina del docente tutor del prof. Mario Gaetano Oliverio, docente neoimmesso in ruolo sulla classe di concorso A051, non è stata riportata nel verbale del precedente Collegio dei Docenti, pur essendo stata già comunicata in quella sede. Si procede, pertanto, all'integrazione della nomina del prof. Vincenzo Rota (A051) quale docente tutor del prof. Mario Gaetano Oliverio per l'anno di formazione e prova. La Dirigente Scolastica sottopone la proposta all'approvazione del Collegio dei Docenti

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:32, chiusa alle 17:33.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	67	67
Contrario	0	0
Astenuti	0	0

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 15 — Integrazione Nomina Referente Indirizzo Moda;

15. La Dirigente Scolastica introduce il quindicesimo punto all'O.d.G. e propone di nominare la prof.ssa Teresa Pirillo quale referente dello stesso Indirizzo Moda, in considerazione del fatto che alla stessa sarà presumibilmente assegnata la classe prima del nuovo indirizzo. La Dirigente coglie l'occasione per ringraziare la prof.ssa Lucia Nicastri, precedentemente nominata referente del medesimo indirizzo, per il lavoro svolto e per il contributo offerto nella fase di avvio e organizzazione del nuovo percorso di studi La proposta di nomina della prof.ssa Teresa Pirillo viene quindi sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti.

Modalità di voto: Palese

Votazione aperta alle 17:33, chiusa alle 17:35.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito	**Teste**	**Peso**
Favorevole	67	67
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 16 — Approvazione nuovi Quadri orari: modifiche operative;

16. La Dirigente Scolastica introduce il sedicesimo punto all'O.d.G. e illustra alcune criticità emerse in fase di predisposizione dei nuovi quadri orari. In particolare, precisa che, per la classe prima dell'indirizzo Agraria, il nuovo quadro orario prevede l'insegnamento di Matematica e Fisica come disciplina unica, affidata a un solo docente, così come Scienze e Chimica, confluite nella nuova disciplina denominata Scienze sperimentali, anch'essa affidata a un unico docente, secondo quanto risulta dal sistema SIDI. Nell'organizzazione interna dell'Istituto, invece, le discipline sono state assegnate a docenti distinti: Matematica e Fisica a due docenti diversi e Scienze e Chimica ad altri due docenti.

    Considerato che, a questo punto dell'anno scolastico, non è più possibile procedere tempestivamente alla rettifica delle assegnazioni, la Dirigente propone, limitatamente al corrente anno scolastico, di mantenere l'attuale organizzazione, prevedendo per ciascuna disciplina un'unica valutazione finale, risultante dalla media delle valutazioni espresse dai rispettivi docenti, nonché il cumulo delle assenze. La proposta viene quindi sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: palese

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Votazione aperta alle 17:35, chiusa alle 17:40
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 69 votanti (63.89%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	65	65
Contrario	1	1
Astenuti	3	3
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 17 — Nuova denominazione per gli indirizzi tecnici e professionali DL 170/2026

17. La Dirigente Scolastica, in merito alle nuove denominazioni degli indirizzi degli Istituti Tecnici e Professionali introdotte dal D.L. n. 170/2026, comunica che, in attesa del completamento dell'iter normativo e delle definitive indicazioni applicative, ritiene opportuno rinviare la trattazione del punto al prossimo Collegio dei Docenti,

Punto 18 — Acquisto di un ampliamento di Google work space per IA

18. Si passa alla trattazione del diciottesimo punto all'O.d.G. La Dirigente Scolastica dà la parola alla prof.ssa Antonella Lucente, Funzione Strumentale per l'area dell'Intelligenza Artificiale, che illustra l'acquisto di un ampliamento dei servizi Google Workspace dedicati all'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale. La docente precisa che il nostro Istituto, in considerazione del fatto di essere membro della Rete Calabria IA, ha avuto dei vantaggi per l'acquisto di 15 unità che, tuttavia, non possono coprire l'intero fabbisogno della scuola, pertanto tali unità di ampliamento saranno divise tra docenti referenti e personale amministrativo. Propone, inoltre, di organizzare appositi incontri formativi rivolti ai docenti, finalizzati a promuovere un utilizzo consapevole e corretto degli strumenti di Intelligenza Artificiale nelle attività didattiche. La proposta viene sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:45, chiusa alle 17:49.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 69 votanti (63.89%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Punto 19 — Nomina Responsabile Laboratorio Mobile Informatica Plesso Agraria

19. La Dirigente Scolastica propone la nomina del prof. Massimo Santacroce quale Responsabile del Laboratorio Mobile di Informatica del plesso Agraria. La proposta viene sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:49, chiusa alle 17:50.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	66	66
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 20 — Nomina Responsabile Laboratorio Costruzioni CAD

20. La Dirigente Scolastica propone la nomina del prof. Drammis Luigi Umberto quale Responsabile del Laboratorio Costruzioni CAD. La proposta viene sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:50, chiusa alle 17:51.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 70 votanti (64.81%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	70	70
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 21 — Nomina Referente per le Relazioni, la rappresentanza e la partecipazione agli eventi dell'Istituto

21. La Dirigente Scolastica propone la nomina della prof.ssa Lucia Nicastri quale Referente per le Relazioni, la Rappresentanza e la Partecipazione agli Eventi dell'Istituto, precisando che l'incarico

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

sarà svolto a titolo gratuito, senza previsione di compenso. La scelta è motivata dalle riconosciute capacità relazionali della docente e dalla sua attitudine a curare i rapporti con il territorio e a rappresentare l'Istituto nelle diverse occasioni istituzionali e pubbliche. La proposta viene sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 17:51, chiusa alle 17:54.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 70 votanti (64.81%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	67	67
Contrario	0	0
Astenuti	3	3
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 22 — Approvazione Protocollo d'Intesa con ACBS (Associazione Contro il Bullismo Scolastico) – Allegato 8

22. La Dirigente Scolastica illustra l'importanza del Protocollo d'Intesa con l'ACBS, sottolineando il valore della collaborazione con associazioni impegnate nella prevenzione e nel contrasto dei fenomeni di bullismo e cyberbullismo e nella promozione di una cultura del rispetto e della legalità. La DS ringrazia le referenti d'Istituto per il bullismo e il cyberbullismo, prof.sse Giuseppina Novello e Lucia Carelli, per l'impegno profuso e per il lavoro che stanno portando avanti nella progettazione di un'iniziativa che culminerà in un evento previsto per il prossimo mese di maggio. Al termine degli interventi, la Dirigente Scolastica sottopone il Protocollo d'Intesa con l'ACBS alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: palese
Votazione aperta alle 17:54, chiusa alle 17:57.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 68 votanti (62.96%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Punto 23 — Approvazione Protocollo d'Intesa con Lions Club Cirò Krimisa – Allegato 9

23. La Dirigente Scolastica illustra l'importanza del Protocollo d'Intesa con il Lions Club Cirò Krimisa, evidenziando il valore delle attività sociali e culturali promosse dal Club a favore della comunità e le opportunità di collaborazione che possono derivarne per l'Istituto, in particolare nell'ambito della formazione degli studenti, della solidarietà e della cittadinanza attiva.La Dirigente invita quindi a intervenire le prof.sse Filomena Zungri e Giuseppina Masino, entrambe membri attivi del Club, chiedendo loro di aggiungere eventuali considerazioni. Le docenti confermano che il Lions Club ha già collaborato in numerose occasioni con il nostro Istituto, contribuendo alla realizzazione di iniziative e attività di interesse per gli studenti e per il territorio. Sottolineano, inoltre, l'importanza di consolidare e ampliare questa collaborazione, attraverso la promozione di ulteriori progetti condivisi.Al termine degli interventi, la Dirigente Scolastica sottopone il Protocollo d'Intesa con il Lions Club Cirò Krimisa alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: palese
Votazione aperta alle 17:57, chiusa alle 18:00.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 69 votanti (63.89%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	1	1
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 24 — Approvazione Protocollo d'Intesa con AID sezione Crotone- Allegato 10

24. La Dirigente Scolastica illustra l'importanza del Protocollo d'Intesa con l'AID – Associazione Italiana Dislessia, sezione di Crotone, evidenziando il valore di una collaborazione finalizzata a promuovere una maggiore conoscenza dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e a favorire il benessere e il successo formativo degli studenti. Comunica, inoltre, che nell'ambito dell'intesa sarà istituito uno sportello di ascolto, quale spazio di informazione, supporto e consulenza rivolto agli studenti e alle famiglie, nonché di accompagnamento per i docenti. Sottolinea, inoltre, come la collaborazione con l'associazione possa rappresentare un'importante opportunità per promuovere iniziative di informazione e sensibilizzazione, nonché momenti di formazione rivolti ai docenti e alle famiglie, favorendo la diffusione di strategie didattiche inclusive e una più efficace attenzione ai bisogni degli alunni con DSA. Al termine della presentazione, la Dirigente Scolastica sottopone il Protocollo d'Intesa con l'AID – Sezione di Crotone alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:00, chiusa alle 18:04.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 70 votanti (64.81%)

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Esito	Teste	Peso
Favorevole	70	70
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 25 — Approvazione Progetti Con FIS

25. La Dirigente Scolastica informa il Collegio che, in data 30 ottobre 2026, alle ore 11:00, si è riunita la Commissione esaminatrice dei progetti da finanziare con il Fondo per l'Istituzione Scolastica (F.I.S.), regolarmente convocata dalla Dirigente stessa. La Commissione ha esaminato le proposte progettuali presentate, valutandone la validità educativo-didattica. I progetti esaminati sono i seguenti:

Progetto	Docente/i proponente/i	Monte ore
Parole in scena: laboratorio di lettura, comprensione del testo, scrittura creativa e messinscena teatrale	Cersosimo Viviana Simona	40
Frequenze Empatiche, in sintonia con me stesso e con gli altri	Basile Simona	40
Educazione ai Sentimenti	Cersosimo Viviana Simona e Lucente Antonietta	30
Giornalino Scolastico: La Gazzetta del Gangale	Lucente Antonietta	30
Il Linguaggio in uso tra i giovani	Piluso Claudia	40

Tutti i progetti sono stati ritenuti validi sotto il profilo educativo e didattico e, pertanto, ammessi. La loro effettiva realizzazione resta subordinata alla verifica della disponibilità delle risorse finanziarie del F.I.S.; qualora necessario, il monte ore previsto potrà essere rideterminato mediante una riduzione equa e proporzionale delle ore assegnate ai singoli progetti. Interviene la prof.ssa Maria Mastroianni, la quale fa presente che non risulta essere stato preso in esame il progetto da lei presentato in data 12 ottobre 2026, in collaborazione con le prof.sse Carmela Vincenzo e Mariagiovanna Procopio.

La Dirigente Scolastica precisa che, qualora l'omissione fosse riconducibile a una dimenticanza da parte della segreteria, provvederà a riconvocare la Commissione esaminatrice affinché possa procedere alla valutazione anche di tale progetto.

La Dirigente Scolastica sottopone, quindi, all'approvazione del Collegio dei Docenti le risultanze dei lavori della Commissione e i progetti sopra elencati.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:04, chiusa alle 18:13.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 69 votanti (63.89%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	66	66

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Contrario	0	0
Astenuti	3	3
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 26 — Adesione dell'Istituto Scolastico al 13° censimento "I luoghi del Cuore" promosso dal FAI - ETS

26. La Dirigente Scolastica illustra l'iniziativa promossa dal FAI, che attraverso un censimento nazionale invita cittadini, associazioni e istituzioni a segnalare e votare i luoghi italiani meritevoli di tutela e valorizzazione, con particolare attenzione al patrimonio storico, artistico, culturale e paesaggistico. La Dirigente propone l'adesione dell'Istituto all'iniziativa, sottolineando l'importanza di sensibilizzare gli studenti alla conoscenza, alla tutela e alla valorizzazione del patrimonio del territorio. Precisa che sarà possibile partecipare al censimento fino al 15 dicembre 2026. La proposta di adesione viene quindi sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:13, chiusa alle 18:15.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 67 votanti (62.04%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	66	66
Contrario	1	1
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 27 — Elaborazione PTOF Triennio 2025-28 e raccordo con i Documenti strategici (RAV, PDM)

27. La Dirigente Scolastica comunica che è in corso l'elaborazione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2025/2028, in coerenza con il Rapporto di Autovalutazione (RAV) e il Piano di Miglioramento (PdM). A tal fine, ringrazia le Funzioni Strumentali per l'area PTOF, prof.ssa Viviana Simona Cersosimo e prof. Alessio Ungaro, per il lavoro di coordinamento e predisposizione della documentazione. In particolare la prof.ssa Cersosimo illustra brevemente tutte le sezioni del PTOF, sottolineando l'importanza del raccordo tra RAV e PdM, nonché le novità dell'aggiornamento 2026/2027 inerenti il Funzionigramma, le aree dedicate al multilinguismo, ai progetti e al Focus sul Benessere a scuola. Anche la DS sottolinea l'importanza di assicurare un raccordo coerente tra le priorità individuate nel RAV, gli obiettivi di miglioramento e le scelte educative, didattiche e organizzative contenute nel PTOF, affinché il documento rispecchi l'identità dell'Istituto e le esigenze formative degli studenti e del territorio. Ricorda, inoltre, che, ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge n. 107/2015, il PTOF è elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto. La Dirigente Scolastica, al

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

termine dell'intervento, sottopone il punto alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: palese
Votazione aperta alle 18:15, chiusa alle 18:20.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 68 votanti (62.96%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	68	68
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 28 — Approvazione schede rilevazione disagio –Allegato n. 11

28. La Dirigente Scolastica dà la parola alla prof.ssa Luisa Mingrone, che, insieme alla prof.ssa Lucia Carelli, ricopre l'incarico di Referente per la Prevenzione del Disagio e della Devianza Minorile, invitandola a illustrare le schede di rilevazione del disagio predisposte per l'Istituto. La docente ne illustra le finalità e le modalità di utilizzo, evidenziando l'importanza di disporre di strumenti utili a individuare tempestivamente eventuali situazioni di difficoltà degli studenti, al fine di favorire interventi di attenzione, supporto e prevenzione.

    Prende successivamente la parola la prof.ssa Lucia Carelli, la quale riferisce in merito a un recente incontro formativo sul programma P.I.P.P.I. (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), sottolineandone l'interesse e la rilevanza per gli spunti offerti in materia di tutela dei minori, sostegno alle famiglie e collaborazione tra istituzioni e servizi educativi. Le schede vengono condivise sulla piattaforma Camelot e sottoposte all'attenzione del Collegio. Al termine della presentazione, si procede alla votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:25, chiusa alle 18:26.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 63 votanti (58.33%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	63	63
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 29 — Approvazione Protocollo d'Intesa Orizzonti Nuovi (Società Cooperativa Sociale)

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

– Allegato 12

29. La Dirigente Scolastica illustra l'importanza del Protocollo d'Intesa con la Cooperativa Sociale Orizzonti Nuovi, realtà operante nel territorio di Crotone nell'ambito dei servizi socio-educativi, assistenziali e di promozione del benessere, con particolare attenzione ai minori, alle persone in condizioni di fragilità e alle fasce più vulnerabili della popolazione. Sottolinea come la collaborazione con la Cooperativa possa rappresentare un'opportunità per l'Istituto di promuovere iniziative di carattere educativo, sociale e inclusivo, favorendo il raccordo tra scuola, servizi e territorio e contribuendo alla prevenzione del disagio e alla crescita personale degli studenti. Al termine della presentazione, la Dirigente Scolastica sottopone il Protocollo d'Intesa con Orizzonti Nuovi alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:20, chiusa alle 18:25.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 66 votanti (61.11%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	66	66
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 30 — Nuovo indirizzo Industria Artigianato per il Made in Italy Settore Moda

30. La Dirigente Scolastica comunica con soddisfazione che è stata ufficialmente approvata, nell'ambito del Piano Regionale, l'attivazione presso il nostro Istituto del nuovo indirizzo di studi "Industria e Artigianato per il Made in Italy – Settore Moda", a partire dall'anno scolastico 2027/2028. Esprime il proprio ringraziamento alla prof.ssa Lucia Nicastri per il contributo offerto e per l'impegno profuso nella realizzazione di questo importante risultato. La Dirigente sottolinea l'importanza di valorizzare e promuovere il nuovo percorso formativo, che rappresenta un'ulteriore opportunità di ampliamento dell'offerta formativa dell'Istituto e di risposta alle esigenze del territorio. Comunica, inoltre, che per venerdì 6 novembre 2026 è stata convocata una riunione finalizzata a definire le modalità di presentazione e promozione del nuovo indirizzo, anche nell'ambito delle attività di orientamento in entrata, affinché possa essere adeguatamente conosciuto dai futuri studenti e dalle loro famiglie. La Dirigente Scolastica sottopone quindi al Collegio dei Docenti la proposta relativa all'attivazione del nuovo indirizzo, ponendola in votazione per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:26, chiusa alle 18:29.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 65 votanti (60.19%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	65	65
Contrario	0	0

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 31 — Organizzazione Open Day – nuove iscrizioni a.s. 2027/28

31. La Dirigente Scolastica comunica che, in collaborazione con la Commissione Orientamento, sono state già individuate le date per lo svolgimento dei due Open Day, fissati rispettivamente per il 12 dicembre 2026 e il 16 gennaio 2027. Come ogni anno, l'Istituto accoglierà gli studenti delle scuole secondarie di primo grado di Cirò Marina. Inoltre, la Commissione Orientamento, coadiuvata dal prof. Gennaro Marino, provvederà a organizzare visite presso le scuole medie del territorio circostante, compresa quella di Cariati, in continuità con quanto realizzato nello scorso anno scolastico. La Dirigente precisa che, in considerazione delle nuove denominazioni degli indirizzi degli Istituti tecnici e professionali, non sarà possibile aggiornare e stampare in tempo utile le brochure informative. Si provvederà, pertanto, a illustrare le nuove denominazioni verbalmente durante gli incontri di orientamento oppure attraverso la predisposizione di una locandina integrativa. Comunica, inoltre, che si è ormai prossimi alla consegna della nuova struttura del Polo Scolastico, ma che, presumibilmente, non sarà possibile organizzarne la visita in occasione dell'Open Day di dicembre. Per consentire comunque alle famiglie e ai futuri studenti di conoscere i nuovi ambienti, saranno proiettati appositi video illustrativi della struttura. Al termine della presentazione, la Dirigente Scolastica sottopone la proposta organizzativa all'approvazione del Collegio dei Docenti, ponendola in votazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:30, chiusa alle 18:35.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 66 votanti (61.11%)

Esito	**Teste**	**Peso**
Favorevole	66	66
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 32 — Revisione Regolamento di disciplina avverso inosservanza del Regolamento sull'Uso di smartphone e dispositivo digitale – Allegato 13

32. La Dirigente Scolastica invita le Funzioni Strumentali per l'area della Legalità a procedere alla revisione del Regolamento di Disciplina, al fine di recepire e riportare al suo interno le disposizioni già previste dal Regolamento sull'uso dei telefoni cellulari e dei dispositivi digitali. In particolare, dovrà essere inserita la previsione secondo cui, al raggiungimento di tre note disciplinari per uso improprio del cellulare, viene convocato un Consiglio di Classe straordinario per la valutazione

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

degli eventuali provvedimenti disciplinari. La proposta di revisione viene quindi sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti.

Modalità di voto: Palese

Votazione aperta alle 18:35, chiusa alle 18:37.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 66 votanti (61.11%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	66	66
Contrario	0	0
Astenuti	0	0
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 33 — Approvazione Utilizzo del Cellulare a scopi didattici previa autorizzazione della DS

33. La Dirigente Scolastica propone che l'eventuale utilizzo del telefono cellulare per specifiche attività didattiche sia preventivamente richiesto dal docente interessato, indicando la data, il giorno e le finalità dell'attività, e sia subordinato alla sua espressa autorizzazione. Interviene la prof.ssa Maria Balestrieri, la quale chiede se sia possibile presentare un'unica richiesta di autorizzazione a carattere generale, considerato che, nell'insegnamento delle lingue straniere, l'utilizzo del cellulare potrebbe rendersi necessario con maggiore frequenza. La Dirigente Scolastica chiarisce che non è possibile rilasciare un'autorizzazione generica, ma che ogni richiesta dovrà essere specifica e riferita alla singola attività didattica, con indicazione della relativa data. Precisa, infatti, che, anche in caso di eventuali controlli, l'Istituto dovrà poter documentare le singole autorizzazioni, in considerazione delle disposizioni nazionali che vietano l'utilizzo dei telefoni cellulari durante le attività scolastiche, salvo le eccezioni consentite. La proposta viene quindi sottoposta alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:37, chiusa alle 18:42.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 65 votanti (60.19%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	61	61
Contrario	1	1
Astenuti	3	3
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO

Punto 34 — Approvazione Piano Annuale delle attività Filiera 4+2 – Allegato n. 14

34. La Dirigente Scolastica dà la parola alla Funzione Strumentale, prof.ssa Adele Scarpelli, per illustrare il Piano Annuale delle Attività relativo alla Filiera 4+2. Il documento viene condiviso sulla piattaforma Camelot e sottoposto all'attenzione del Collegio dei Docenti. Al termine dell'illustrazione, la Dirigente ringrazia la prof.ssa Scarpelli per il lavoro svolto e per la predisposizione del Piano, che viene quindi sottoposto alla votazione del Collegio dei Docenti per la relativa approvazione.

Modalità di voto: Palese
Votazione aperta alle 18:42, chiusa alle 18:45.
Aventi diritto sul quesito: 108 teste / 108 Peso
Affluenza: 63 votanti (58.33%)

Esito	Teste	Peso
Favorevole	60	60
Contrario	1	1
Astenuti	2	2
Schede bianche	0	0
Schede nulle	0	0
Presenti non votanti	0	0

Punto 35 — Comunicazione della DS

35. La Dirigente Scolastica informa il Collegio in merito al rinnovo della polizza assicurativa integrativa dell'Istituto, che garantisce una copertura aggiuntiva per infortuni e responsabilità civile durante le attività scolastiche. Comunica che la proposta, comprensiva dei relativi costi, sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio d'Istituto e che il pagamento delle quote previste avverrà tramite il sistema Pago In Rete.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è sciolta alle ore 18.47.

Allegati al presente Verbale:
Allegato n.1: Rettifica al Piano annuale delle attività degli Organi Collegiali a.s.2026-27 (CCNL Scuola2019/21)
Allegato n.2: Curricolo Digitale d'Istituto 2026-27
Allegato n.3: Moduli di Orientamento Formativo a.s. 2026-27
Allegato n.4: Rubrica di Valutazione di Educazione Civica a.s. 2026-27
Allegato n 5: Curricolo Verticale d'Istituto di Educazione Civica e Allegato A con percorsi comuni di Educazione Civica per classi;
Allegato n.6: Regolamento Bullismo e Cyberbullismo a.s. 2026/27
Allegato n.7: Progetto E-Twinning a.s. 2026/27
Allegato n.8: Protocollo d'Intesa con ACBS (Associazione Contro il Bullismo Scolastico)
Allegato n.9: Protocollo d'Intesa con Lions Club Cirò Krimisa
Allegato n.10: Protocollo d'Intesa con AID sezione Crotone
Allegato n.11: Schede rilevazione disagio
Allegato n.12: Protocollo d'Intesa Orizzonti Nuovi (Società Cooperativa Sociale)
Allegato n.13: Revisione Regolamento di disciplina avverso inosservanza del Regolamento sull'Uso di smartphone e dispositivo digitale
Allegato n.14: Piano Annuale delle attività Filiera 4+2

Il Segretario Verbalizzante — **Il Dirigente Scolastico**
Prof.ssa Roberta Torzilli — Prof.ssa Emanuela Antonella Lucirino

Firmato digitalmente da EMANUELA ANTONELLA LUCIRINO